

企業e化人才培訓營

SAP暑期營

主辦單位：國立中央大學ERP顧問研習社

營隊簡介

國立中央大學 ERP 顧問研習社訂於暑假期間(7月4日至7月29日)舉辦為期20天的『企業e化人才培訓—SAP暑期營』。本營隊是SAP基礎課程，目的為培養企業管理與資訊技術整合人才，課程主要內容分為財會模組(FI)、成本控制(CO)、銷售模組(SD)、人力資源模組(HR)、生產規劃模組(PP)、物料模組(MM)、系統管理維護(BASIS)、資料倉儲模組(BW)，系統程式設計模組(ABAP)、Inter ERP等課程，歡迎有志學習SAP系統者報名參加。

適合對象

有志學習『企業資源規劃』與『SAP系統』的各校師生

課程時間

桃園場：


期數	日期	時間	模組	
第一期	07/04~07/07	AM 9:00~PM 4:00	HR	ABAP
第二期	07/08~07/13	AM 9:00~PM 4:00	SD	INTERERP
第三期	07/14~07/19	AM 9:00~PM 4:00	MM	BASIS
第四期	07/20~07/25	AM 9:00~PM 4:00	FI	PP
第五期	07/26~07/29	AM 9:00~PM 4:00	CO	BW

※ 同一期課程僅能擇一模組上課

※ 因配合教室時間安排，故需將每一期課程安排兩模組上課，請見諒!!

上課地點

- 上課地點：桃園縣中壢市中大路300號 國立中央大學管理學院二館4F 電算中心
- 交通資訊：http://www.ncu.edu.tw/ch/about_22.html

 課程介紹

課程名稱	課程內容
HR	1. Introduction to SAP HR& Personnel Management I 2. Personnel Management II 3. Organizational Management 4. Recruitment & Time Management I 5. Time Management II 6. Payroll 7. Appraisal+上機練習 8. Test
SD	1.Introduction 2.Master data 3.Pricing and Condition 4.Pre-Sales and Sales Process 5.Shipping Processing 6.Post Goods Issue /Billing(invoice) 7>Returns and Credit Memo Request 8.Exercise
MM	1.Introduction Course Introduction & SAP ECC6.0 MM Module & Organization Structure 2.Master Data 3.MRP 4.Purchasing 5.Inventory Management 6.Invoice Verification 7.Special Purchasing
FI	1.Introduction: SAP & FI module overview 2.General ledger accounting 3.Accounts payable (Integrate with MM) 4.Accounts receivable (Integrate with SD) 5.Asset accounting 6.測驗

課程名稱	課程內容
CO	1.Introduction 2.Cost element accounting 3.Cost center accounting 4.Internal order 5. Product cost controlling 6.Costing run 7. 測驗
INTERERP	1.Introduction 2.BAPI 3.JCo 4.XML 5.Web Service 6.Biztalk 7.測驗
BASIS	1. Navigation 2. The Architecture of SAP R/3 3. System Administration 4. Installation Concepts 5. Users and Authorizations 6. CCMS 7.測驗
BW	1.Introduction to Data Warehouse 2.SAP Business Information Warehouse 3.The Multi-dimensional Model in SAP BW(Create InfoObject and InfoCube) 4.SAP BIW ETL 5.SAP BIW Hierarchy 6.SAP BIW Aggregates & bicontent 7.SAP BIW BEx Analyzer 8.測驗

課程名稱	課程內容
ABAP	1.Introduction to ABAP 2.ABAP Dictionary 3.ABAP Statement and Data 4.ABAP Database Dialogs and Modularization 5.ABAP List and Selection Screen 6.ABAP Screen 7.Data Retrieval 8.Function Module 9.測驗
PP	1.Introduction of SAP R/3 and PP module 2.Business Process Overview 3.Master Data <ul style="list-style-type: none"> ■ Material Master Data ■ Bill of Material (BOM) ■ Work Center ■ Routing <ul style="list-style-type: none"> ◆ Routing ◆ Reference Operation Set 4.Planning and Execution with Final Assembly <ul style="list-style-type: none"> ■ Sales & Operation Planning ■ Planning Strategies ■ Demand Management ■ MRP ■ Production Order 5.測驗

課程基本資訊

一、各模組課程費用：(每一期的費用)

身份別	2011/6/13 前報名&匯款	2011/6/13 後報名&匯款
中央大學 學生團隊	\$400	\$800
中央大學 師生	\$600	\$1,200
聯盟&夥伴學校師生	\$1,200	\$2,400
非聯盟學校師生	\$2,400	\$4,800
報名時間：2011/5/5~2011/6/27		

聯盟&夥伴學校: 靜宜大學、東吳大學、長榮大學、東華大學、雲林科大、勤益科大、東南科大、台南科大、高應科大、屏東商業技術學院、德明財經科大、亞東技術學院、醒吾技術學院、淡江大學、銘傳大學、中原大學、中華大學、元智大學、交通大學、長庚大學、體育大學、開南大學、玄奘大學、萬能科大、清雲科大、明新科大、元培科大、大華技術學院、長庚技術學院、南亞技術學院、親民技術學院、育達商業技術學院。

二、報名截止日期：2011 年 6 月 27 日

三、如何完成報名程序：

1.填寫報名表

方式(1)至線上報名做填寫：http://erp.mgt.ncu.edu.tw/04/summer_attend.php

方式(2)下載紙本報名表直接繳交 ERP 中心

2.付款

3.將付款收據，或是轉帳時間、帳號傳真給 ERP 中心

(註明『姓名、報名課程名稱、連絡電話、身份別，傳真至張小姐，傳真專線(03)4264250

4.中心收到傳真後，將以電子信件發送報名確認函，確認您的報名無誤

四、付款方式：

方式 1.至 ERP 中心直接繳款，攜帶相關證件(『入學錄取通知』或『學生證正反影本』或『教師證影本』)

方式 2.利用郵局轉帳或臨櫃匯款繳費

請將款項匯至下列郵局帳戶：

郵局代號:700

郵局局號：0281094 郵局帳號：0163371

戶名：中央大學ERP顧問研習社

※ 請於繳費後，連同 匯款收據或轉帳時間、帳號（註明『姓名、報名模組、聯絡電話、身份別』）及相關以下證明影本 一併傳真，傳真專線：(03) 426-4250

※ 以學生身分報名者，請傳真「學生證正反影本」以茲證明。

※ 以聯盟&夥伴學校教師身分報名者，請傳真「教職服務證影本」茲證明。

※ 非聯盟&夥伴學校師生，請傳真「學生證正反影本」或「教職服務證影本」以茲證明。

※※ 請於填寫「線上報名表」後三日內繳費，以保障其報名資格

六、入校停車費用：

- 參與本次課程之學員，若為騎乘機車者或駕駛汽車者需要入校停車者，請依下列步驟申請：
 1. 在報名系統中，須填寫車號，以便中心辦理入校停車證事宜。
 2. 學員於第一天入校時，請抽取停車卷並保留之。
 3. 第一天報到時，有申請入校停車證者，向課務助教領取入校憑證以及入校停車證，並向課務助教繳交停車費用。離校時出示停車證即可。
 4. 停車費用一天 8 小時 \$60。
 5. 有需要入校停車證的學員，請提前在報名系統中申請；若當天辦理停車費用，警衛室收費將按一般價格而非現在公告的優惠費用計算。
 6. 逾時辦理停車證，恕不補辦。

● 課程洽詢

- 中央大學 ERP 中心 <http://erp.mgt.ncu.edu.tw/index/main.php>
- SAP 暑期營 <http://erp.mgt.ncu.edu.tw/04/main.php>
- 聯絡電話:(03)422-7151 ext.66600 FAX:(03)426-4250
- E-MAIL: erp@mgt.ncu.edu.tw

● 注意事項

- 第一天上課統一領取「繳費收據」
- 缺席時數未超過 2 堂課以上並通過考試者，將頒予結業證書
- 本中心得保留修訂課程及未達最低開課人數時取修課程之權利
- 若未達最低開課人數，將於 2011/6/30 當日公告於網站
- 正式上課後，恕不辦理退費；視同放棄課程。
- 模組報名後，正式上課，恕無法更動！