

東海大學國際學院徵聘專案人員

一、職缺名稱：專案人員

二、需求人數：1 名

三、聘任期間：預估 9 月初起聘，依本校通知到職日起至 106 年 6 月 30 日止

四、薪資待遇：依學校規定

五、徵聘資格：

(一) 大學以上學歷。

(二) 具優質英語聽說讀寫能力。

(三) 具活動企劃及公文撰寫能力。

(四) 具行政作業能力，熟悉 Word 及 Excel 等應用軟體處理能力。

(五) 具敬業及團隊合作精神。

(六) 具服務熱忱及良好溝通能力。

(七) 配合彈性加班。

六、截止日期：105 年 9 月 9 日(五)止。(寄達本院)

七、面試時間：另行通知。

八、申請文件：

簡歷、自傳(附照片)、最高學歷證書影本、成績單、其他有利文件。

九、相關應徵資料請同時以 Email 及限時掛號郵寄至以下資訊：

Email: ic@thu.edu.tw / yyho@thu.edu.tw

- 來信主旨請統一為：「應徵國際學院專案人員(姓名)」

郵寄地址：40704 台中市西屯區台灣大道四段 1727 號 95 號信箱

- 請於信封備註：「應徵國際學院專案人員(姓名)」(需於 9 月 9 日前寄達本院)

十、聯絡人：何盈儀秘書 ([Tel:886-4-2359-8941](tel:886-4-2359-8941))

十一、備註：

(一) 初審通過者，另電話通知面試。

(二) 個人資料之蒐集僅限於本次甄選，若初審未通過或未獲錄取，應徵資料於保留 6 個月後銷毀。

(三) 本職缺試用期一個月後正式核發聘書。